

Отчет предоставлен:

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

## Отчет об исполнении управляющей организацией договора управления

Управляющая компания: ООО "УК АИСТ"

МКД по адресу:

Кутузова,5

| № п по   | Наименование параметра   | Единица | Информация        |
|--|--|---------|-------------------|
| 1.   | Дата заполнения/внесения изменений   |         | 25.03.2022г.      |
| 2.   | Дата начала отчетного периода  |         | 01.08.2021г.      |
| 3.   | Дата конца отчетного периода   |         | 31.12.2021г.      |
| <b>Общая информация о выполнении обязательств Управляющей организации по договору управления</b> |  |         |                   |
| 4.   | Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на начало периода)  | руб.    | 0,00              |
| 5.   | <b>Задолженность потребителей (на начало периода)</b>  | руб.    | <b>0,00</b>       |
| 5.1.   | -собственники жилых и нежилых помещений  |         | 0,00              |
| 5.2.   | -арендаторы общего имущества МКД   |         | 0,00              |
| 6.   | <b>Начислено платежей ВСЕГО, в том числе:</b>  |         | <b>285 525,67</b> |
| 7.   | <b>за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:</b>   | руб.    | <b>272 972,81</b> |
| 7.1.   | -за содержание дома  | руб.    | 201 377,35        |
| 7.2.   | - за текущий ремонт  | руб.    | 3 191,40          |
| 7.3.   | - за услуги управления   | руб.    | 49 892,45         |
| 7.4.   | - за коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД, в том числе   | руб.    | 18 511,61         |
|  | <i>ХВС</i>   |         | <i>0,00</i>       |
|  | <i>Отведение сточных вод</i>   |         | <i>714,70</i>     |
|  | <i>ГВС</i>   |         | <i>0,00</i>       |
|  | <i>Эл.энергия</i>  |         | <i>17 796,91</i>  |
| 8.   | <b>прочие, в том числе:</b>  | руб.    | <b>12 552,86</b>  |
| 8.1.   | - за услуги владельца спец.счета   | руб.    | 0,00              |
| 8.2.   | - за услуги технического заказчика   | руб.    | 0,00              |
| 8.3.   | - вознаграждение Совету дома   | руб.    | 12 552,86         |
| 9.   | <b>Начислено денежных средств за использование общего имущества МКД (аренда)</b>   | руб.    | <b>0,00</b>       |
| 9.1.   | аренда общего имущества - выполнение работ по текущему ремонту (85%)   |         | 0,00              |
| 9.2.   | агентское вознаграждение УК по аренде ОИ (15%)   |         | 0,00              |
| 10.  | <b>Получено денежных средств, в том числе</b>  | руб.    | <b>161 247,52</b> |
| 10.1.  | - денежных средств от собственников/ нанимателей помещений   | руб.    | 161 247,52        |
|  | <i>в т.ч. за жилищные услуги</i>   |         | <i>148 694,66</i> |
|  | <i>в т.ч. на выплату вознаграждения Совету Дома</i>  | руб.    | <i>12 552,86</i>  |
| 10.2.  | - целевых взносов от собственников/ нанимателей помещений  | руб.    | 0,00              |
| 10.3.  | - субсидий   | руб.    | 0,00              |
| 10.4.  | - денежных средств от использования общего имущества (за исключением вознаграждения Совету дома из аренды, агентского вознаграждения УК) | руб.    | 0,00              |
| 10.5.  | - прочие поступления   | руб.    | 0,00              |
| 11.  | <b>Задолженность потребителей (на конец периода), в том числе</b>  | руб.    | <b>124 278,15</b> |
| 11.1.  | -собственники жилых и нежилых помещений  |         | 124 278,15        |
| 11.2.  | -арендаторы общего имущества МКД   |         | 0,00              |
| 12.  | <b>Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде</b>                        |         |                   |
| 13.  | <b>Годовая фактическая стоимость работ (услуг), в том числе:</b>   | руб.    | <b>289 711,91</b> |
| 13.1.  | -по акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД (прилагается)         |         | 271 200,30        |
| 13.2.  | -прочие (услуги владельца с/счета, тех.заказчика)  |         | 0,00              |
| 13.3.  | -коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД  |         | 18 511,61         |

|  |   |      |                   |
|--|---|------|-------------------|
| 14.  | Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на конец периода)              | руб. | -141 017,25       |
| <b>Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)</b>      |   |      |                   |
| 15.  | Количество поступивших претензий  | ед.  |                   |
| 16.  | Количество удовлетворенных претензий                                      | ед.  |                   |
| 17.  | Количество претензий, в удовлетворении которых отказано                   | ед.  |                   |
| 18.  | Сумма произведенного перерасчета  | руб. |                   |
| <b>Общая информация по предоставленным коммунальным услугам</b>                            |   |      |                   |
| 19.  | <b>Задолженность потребителей всего (на начало периода), в т.ч.</b>       | руб. | <b>0,00</b>       |
|  | -за горячее водоснабжение   | руб. | 0,00              |
|  | -за отопление   | руб. | 0,00              |
|  | -за электроэнергию  | руб. | 0,00              |
| 20.  | <b>Начислено потребителям за коммунальные услуги потребителям, в т.ч.</b> | руб. | <b>553 322,50</b> |
|  | -за горячее водоснабжение   | руб. | 183 543,77        |
|  | -за отопление   | руб. | 282 073,52        |
|  | -за электроэнергию  | руб. | 87 705,21         |
| 21.  | <b>Оплачено потребителями за коммунальные услуги, в т.ч.</b>              | руб. | <b>312 482,88</b> |
|  | -за горячее водоснабжение   | руб. | 103 654,35        |
|  | -за отопление   | руб. | 159 297,96        |
|  | -за электроэнергию  | руб. | 49 530,57         |
| 22.  | <b>Задолженность потребителей всего (на конец периода)</b>                | руб. | <b>240 839,62</b> |
|  | -за горячее водоснабжение   | руб. | 79 889,42         |
|  | -за отопление   | руб. | 122 775,56        |
|  | -за электроэнергию  | руб. | 38 174,64         |
| 23.  | <b>Задолженность перед поставщиками коммунальных ресурсов, в т.ч.</b>     | руб. | <b>145 602,38</b> |
|  | -за горячее водоснабжение   | руб. | 45 312,67         |
|  | -за отопление   | руб. | 84 152,11         |
|  | -за электроэнергию  | руб. | 16 137,60         |
| <b>Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников</b> |   |      |                   |
| 24.  | Направлено претензий потребителям-должникам                               | ед.  | 0                 |
| 25.  | Направлено исковых заявлений  | ед.  | 0                 |
| 26.  | Получены судебные решения о взыскании денежных средств                    | руб. | 0,00              |

**Общие сведения по лицевому счету МКД (справочно)**

|    |   |      |             |
|----|---|------|-------------|
| 1. | Площадь жилых и нежилых помещений МКД на 31.07.2021г.   | м2   | 2127,60     |
| 2. | Переходящий остаток по лицевому счету МКД на начало периода (стр.4 годового отчета)   | руб. | 0,00        |
| 3. | Сумма доходов за отчетный период (сумма исполненных собственниками (нанимателями), арендаторами обязательств по оплате за работы (услуги) по договору управления, аренды) - стр. 10 годового отчета за исключением ДС на вознаграждение Совету дома | ед.  | 148 694,66  |
| 4. | Сумма расходов за отчетный период (сумма исполненных УК обязательств по выполнению работ (услуг) по договору управления) - стр. 13 годового отчета  | ед.  | 289 711,91  |
| 5. | Переходящий остаток по лицевому счету МКД на конец периода (стр.13.годового отчета или стр.1+стр.2-стр.3 настоящей таблицы)   | руб. | -141 017,25 |

Управляющий

П.В.Тетюев

Заместитель директора

С.П.Савкин

Заместитель директора по управлению жилищным фондом

Н.Е.Соболева

Начальник финансово-экономического отдела

С.В.Колобова

**Акт № \_\_\_\_\_**  
**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию**  
**и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

Отчетный период: 01.08.2021 - 31.12.2021

г. Лысьва

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу **г.Лысьва, ул.Кутузова, д.5**, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице **Захарова Владимира Александровича**, являющегося собственником квартиры №26, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании **протокола** с одной стороны, и **ООО "УК АИСТ"**, в лице **директора Шейной Татьяны Александровны**, действующим на основании **Устава** с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г.Лысьва, ул.Кутузова, д.5**

| Шифр меропр.  | Наименование работ   | Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Единица измерения работы (услуги) | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу | Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях |
|---|--|--|-----------------------------------|--|--|
| 1. Содержание и текущий ремонт общего имущества           |  |  |                                   |  | 216 776,45   |
| 1.1. Содержание   |  |  |                                   |  | 179 197,96   |
| 1.1.1. Конструктивные элементы зданий                     |  |  |                                   |  | 18 735,15  |
| 1.1.1.1. Кровля и водосточные системы                     |  |  |                                   |  | 5 068,21   |
| 1100002   | Осмотр в зимний период (техник-смотритель)   | 1  | чел.час                           | 375,02   | 375,02   |
| 1100004   | Осмотр по заявке (рабочий)   | 1  | чел.час                           | 331,61   | 331,61   |
| 9000201   | Удаление с крыши снега и наледи (скалывание сосулек, выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга)) | 2127,6   | м2<br>пл.пом./мес.                | 2,05   | 4 361,58   |
| 1.1.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия             |  |  |                                   |  | 224,99   |
| 9000200   | Осмотр фасада, подъездов и запирающих устройств (техник-смотритель)  | 0,6  | чел.час.                          | 374,98   | 224,99   |
| 1.1.1.4. Сезонные осмотры конструктивных элементов здания |  |  |                                   |  | 8 931,44   |
| 9000266   | Сезонный осмотр кровли жесткой   | 1230,7   | м2 кровли                         | 1,44   | 1 772,21   |
| 9000269   | Сезонный осмотр подвальных помещений, стен и фасадов   | 21,28  | 100 м2 пл.пом.                    | 336,43   | 7 159,23   |
| 1.1.1.5. Вентиляция                                       |  |  |                                   |  | 4 510,51   |
| 9000087   | Обслуживание вентиляционных систем и систем дымоудаления в МКД с проверкой наличия тяги в дымовентиляционных каналах в помещениях  | 2127,6   | м2 пл.пом                         | 2,12   | 4 510,51   |
| 1.1.2. Внутридомовые инженерные системы                   |  |  |                                   |  | 42 280,96  |
| 1.1.2.1. Сантехнические системы                           |  |  |                                   |  | 24 987,37  |
| 1.1.2.1.1. Система ХВС                                    |  |  |                                   |  | 1 316,26   |
| 9000196   | Осмотр сантехнических систем (ХВС,ГВС,канализация)   | 0,82   | 1000 м2 подв.пом.                 | 1605,2   | 1 316,26   |
| 1.1.2.1.4. Центральное отопление                          |  |  |                                   |  | 2 584,99   |
| 220011  | Осмотр системы отопления   | 0,82   | 1000 м2 подв. пом.                | 1137,94  | 933,11   |
| 220020  | Ликвидация воздушных пробок в системе отопления  | 6  | стояк                             | 164,78   | 988,68   |
| 7000220   | Регулировка системы отопления  | 2  | чел.час                           | 331,6  | 663,20   |
| 1.1.2.1.5. Прочие внутренние инженерные системы           |  |  |                                   |  | 994,60   |
| 9000174   | Снятие и обработка показаний водосчетчика ХВС (ОДПУ)   | 5  | счетчик                           | 99,46  | 497,30   |
| 9000175   | Снятие и обработка показаний счетчика тепла (ОДПУ)   | 5  | счетчик                           | 99,46  | 497,30   |
| 1.1.2.1.6. Прочее   |  |  |                                   |  | 18 649,75  |
| 7000099   | Прочистка выпуска канализации прибором R-600 (промывка)  | 5  | выпуск                            | 2502,95  | 12 514,75  |
| 9000311   | Устранение засоров канализации при помощи троса после локализации аварийной ситуации   | 50   | м                                 | 122,7  | 6 135,00   |
| 1.1.2.1.7. Приборы учета                                  |  |  |                                   |  | 1 441,77   |
| 220136  | Осмотр узла учета тепловой энергии (сезонный осмотр)   | 1  | узел                              | 1441,77  | 1 441,77   |

| Шифр меропр.  | Наименование работ   | Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Единица измерения работы (услуги) | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу | Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях |
|---|--|--|-----------------------------------|--|--|
| 1.1.2.2. Сезонные осмотры внутридомовых инженерных систем           |  |  |                                   |  | 6 305,41   |
| 9000275   | Сезонный осмотр сантехнических систем (ХВС, ГВС, канализация, ЦО)  | 0,82   | 1000 м2 подв.пом.                 | 7689,52  | 6 305,41   |
| 1.1.2.3. Электрооборудование  |  |  |                                   |  | 10 988,18  |
| 240002  | Планово-предупредительные работы: позтажные щитки  | 15   | щит                               | 86,75  | 1 301,25   |
| 240010  | Замена ламп внутреннего освещения: накаливания   | 11   | шт                                | 43,88  | 482,68   |
| 240048  | Осмотр системы электроснабжения (сезонный осмотр)  | 21,28  | 100 м2 жилой площади              | 132,62   | 2 822,15   |
| 240080  | Снятие показаний счетчика  | 10   | счетчик                           | 58,87  | 588,70   |
| 1100042   | Ремонт светильника в 1 п.  | 0,6  | чел.час                           | 364,47   | 218,68   |
| 1100042   | Смена лампы в светильнике  | 0,5  | чел.час                           | 660,68   | 330,34   |
| 1100042   | Смена лампы в светильнике (ул.освещение)   | 0,5  | чел.час                           | 1878,56  | 939,28   |
| 1100072   | Осмотр электрооборудования   | 21,28  | 100 м2 жил.пл.                    | 66,33  | 1 411,50   |
| 7000164   | Организация мест для приема и временного хранения ртуутьсодержащих ламп (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга)) | 10638  | м2 пл.пом./мес.                   | 0,03   | 319,20   |
| 9000203   | Планово-предупредительные работы (ВРУ, эл.оборудование в подвалах и чердаках)  | 2127,6   | м2 жил. пл.                       | 1,21   | 2 574,40   |
| 1.1.3. Уборка лестничных клеток                                     |  |  |                                   |  | 35 500,31  |
| 410101  | Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд. отсут.   | 4114   | м2                                | 1,7  | 6 993,80   |
| 410120  | Влажная протирка: подоконники  | 28,5   | м2                                | 4,15   | 118,30   |
| 7000167   | Влажная протирка: отопительные приборы   | 32   | м2                                | 12,6   | 403,25   |
| 7000169   | Влажная протирка: чердачные лестницы   | 7,5  | м2                                | 0,86   | 6,45   |
| 7000223   | Мытье (с влажн.подметанием) лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд.отсут.   | 4840   | м2                                | 4,98   | 24 103,20  |
| 9000334   | Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами)   | 319,1  | м.п.                              | 3,53   | 1 126,42   |
| 9000334   | Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами)(корректировка авг.-сент.2021 на основании акта от 13.08.21)   | 1,4  | м.п.                              | 3,53   | 4,94   |
| 9000335   | Влажная протирка: почтовые ящики (дополнительно с дезинф.средствами)   | 92,5   | м2                                | 2,28   | 210,90   |
| 9000354   | Влажная протирка дверных ручек (дополнительно с дезинф.средствами)   | 592  | шт.                               | 0,71   | 420,32   |
| 9000413   | Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами)   | 2043,5   | м.п.                              | 1,03   | 2 104,80   |
| 9000413   | Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами)(корректировка авг.- сент.2021, на основании акта от 13.08.21)   | 7,7  | м.п.                              | 1,03   | 7,93   |
| 1.1.4. Содержание придомовой территории, подв.помещений и чердаков  |  |  |                                   |  | 53 479,28  |
| 1.1.4.1. Уборка   |  |  |                                   |  | 41 435,64  |
| 510030  | Уборка придомовой территории   | 3619,2   | м2                                | 0,93   | 3 365,88   |
| 510071  | Уборка территорий с асфальтовым покрытием в зимнее время   | 380,94   | 100 м2                            | 46,9   | 17 866,08  |
| 510073  | Очистка крылец и площадок перед входом в подъезд от снега и наледи   | 19,74  | 100 м2                            | 239,56   | 4 728,92   |
| 510074  | Уборка территорий с асфальтовым покрытием в летнее время   | 235,82   | 100 м2                            | 22,58  | 5 324,82   |
| 510104  | Посыпка песком территорий: 1 класс   | 3453,8   | м2                                | 2,16   | 7 460,22   |
| 510128  | Подметание ступеней и площадок   | 1222   | м2                                | 0,46   | 562,12   |
| 9000204   | Механизированная уборка (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))   | 2127,6   | м2 пл.пом./мес.                   | 0,5  | 1 063,80   |
| 9000205   | Скашивание травы на газоне вручную с уборкой скошенной травы (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))            | 2127,6   | м2 пл.пом./мес.                   | 0,5  | 1 063,80   |
| 1.1.4.3. Уборка подвальных помещений и чердаков, озеленение, прочие |  |  |                                   |  | 12 043,64  |
| 9000295   | Очистка чердаков от мусора   | 887,8  | м2 черд.                          | 8,18   | 7 262,19   |

| Шифр меропр.  | Наименование работ  | Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) | Единица измерения работы (услуги) | Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу | Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях |
|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 9000296   | Уборка подвальных помещений с вывозом мусора  | 5,1  | 100 м2                            | 937,54   | 4 781,45   |
| 1.1.5. Дератизация, дезинсекция и прочие виды обработки         |   |  |                                   |  | 1 437,06   |
| 710010  | Дератизация подвала   | 1528,8   | м2 подв                           | 0,54   | 825,54   |
| 710020  | Санитарная обработка подвала  | 1528,8   | м2 подв                           | 0,4  | 611,52   |
| 1.1.6. Аварийно-ремонтное обслуживание                          |   |  |                                   |  | 27 765,20  |
| 1100079   | Аварийно-диспетчерское обслуживание   | 10638  | м2 пл.пом./мес.                   | 2,61   | 27 765,20  |
| 1.2. Текущий ремонт   |   |  |                                   |  | 37 578,49  |
| 1.2.1. Конструктивные элементы зданий                           |   |  |                                   |  | 20 782,71  |
| 1.2.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия                   |   |  |                                   |  | 20 782,71  |
| 9000230   | Установка ходовых досок на чердаке (план 2019г)   | 25,97  | м2                                | 800,26   | 20 782,71  |
| 1.2.8. Непредвиденные (неотложные) работы                       |   |  |                                   |  | 16 795,78  |
| 990151  | Замена доводчика на входной двери в подъезд №1 - (шт)   | 1  |                                   | 2578,67  | 2 578,67   |
| 990151  | Смена покрытия щетинистого в подъездах №1-4 - (м2)  | 3,6  |                                   | 617,31   | 2 222,31   |
| 990151  | Установка стенов - (шт)   | 4  |                                   | 2998,7   | 11 994,80  |
| 6. Прочие услуги  |   |  |                                   |  | 4 531,63   |
| 6.2. Восстановление и актуализация технической документации МКД |   |  |                                   |  | 4 531,63   |
| 7000137   | Акты технических осмотров, проверки (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств: объектов, расположенных на земельном участке |  | руб.                              |  | 1 319,81   |
| 9000376   | Определение физического износа элементов общего имущества МКД (41-130 кв.)  | 1  | 1 МКД                             | 3211,82  | 3 211,82   |
| 8. Управление   |   |  |                                   |  | 49 892,22  |
| 8.2 Услуги по управлению  |   |  |                                   |  | 49 892,22  |
| 920200  | Услуги по управлению  |  | м2/мес.                           |  | 49 892,22  |
| ИТОГО   |   |  |                                   |  | 271 200,30   |

2. Всего за период с 01.08.2021 по 31.12.2021 выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 271200,3 руб. (двести семьдесят одна тысяча двести рублей 30 копеек)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

Подписи сторон:

Исполнитель: управляющий ООО "УК АИСТ"

\_\_\_\_\_/ П.В. Тетюев

Заказчик:

Проверено:

Зам. директора

\_\_\_\_\_/ С.П. Савкин

Зам.директора по управлению жилфондом -  
начальник отдела по работе с потребителями ЖКУ

\_\_\_\_\_/ Н.Е. Соболева

Получено:

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_г

Подпись \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Согласно п.9.6. договора управления многоквартирным домом от 01.04.2015 г., уполномоченные собственниками лица в 7-ми дневный срок подписывают акты и возвращают один экземпляр Управляющей организации. Если уполномоченное лицо отказалось от получения акта, либо в указанный срок Управляющая организация не получила мотивированный отказ от приемки работ(услуг), то работы (услуги) считаются принятыми и подлежат оплате.

Для согласования разногласий необходимо предварительно согласовать время встречи.