

Отчет предоставлен:

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

## Отчет об исполнении управляющей организацией договора управления

Управляющая компания: ООО "Управляющая компания АИСТ"

МКД по адресу:

Шмидта,49

№ п по	Наименование параметра	Единица	Информация
1.	Дата заполнения/внесения изменений		17.03.2022г.
2.	Дата начала отчетного периода		01.01.2021г.
3.	Дата конца отчетного периода		31.12.2021г.
<b>Общая информация о выполнении обязательств Управляющей организации по договору управления</b>			
4.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на начало периода)	руб.	-75 057,14
5.	<b>Задолженность потребителей (на начало периода)</b>	руб.	<b>225 121,13</b>
5.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		223 067,93
5.2.	-арендаторы общего имущества МКД		2 053,20
6.	<b>Начислено платежей ВСЕГО, в том числе:</b>		<b>1 056 643,76</b>
7.	<b>за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:</b>	руб.	<b>981 463,40</b>
7.1.	-за содержание дома	руб.	671 609,33
7.2.	- за текущий ремонт	руб.	84 818,58
7.3.	- за услуги управления	руб.	180 817,97
7.4.	- за коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД, в том числе	руб.	44 217,52
	<i>ХВС</i>		12 460,49
	<i>Отведение сточных вод</i>		1 943,70
	<i>ГВС</i>		7 385,91
	<i>Эл.энергия</i>		22 427,42
8.	<b>прочие, в том числе:</b>	руб.	<b>75 180,36</b>
8.1.	- за услуги владельца спец.счета	руб.	0,00
8.2.	- за услуги технического заказчика	руб.	56 288,77
8.3.	- вознаграждение Совету дома	руб.	18 891,59
9.	<b>Начислено денежных средств за использование общего имущества МКД (аренда)</b>	руб.	<b>171 605,86</b>
9.1.	аренда общего имущества - выполнение работ по текущему ремонту (85%)		137 469,96
9.2.	агентское вознаграждение УК по аренде ОИ (15%)		25 740,88
8.3.	вознаграждение членам Совета дома		8 395,02
10.	<b>Получено денежных средств, в том числе</b>	руб.	<b>1 227 037,62</b>
10.1.	- денежных средств от собственников/ нанимателей помещений	руб.	1 091 586,20
	<i>в т.ч. за жилищные услуги</i>		1 072 694,61
	<i>в т.ч. на выплату вознаграждения Совету Дома</i>	руб.	18 891,59
10.2.	- целевых взносов от собственников/ нанимателей помещений	руб.	0,00
10.3.	- субсидий	руб.	0,00
10.4.	- денежных средств от использования общего имущества (за исключением вознаграждения Совету дома из аренды, агентского вознаграждения УК)	руб.	135 451,42
10.5.	- прочие поступления	руб.	0,00
11.	<b>Задолженность потребителей (на конец периода), в том числе</b>	руб.	<b>192 197,23</b>
11.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		188 125,49
11.2.	-арендаторы общего имущества МКД		4 071,74
12.	<b>Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде</b>		
13.	<b>Годовая фактическая стоимость работ (услуг), в том числе:</b>	руб.	<b>990 133,74</b>
13.1.	-по акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД (прилагается)		889 627,45
13.2.	-прочие (услуги владельца с/счета, тех.заказчика)		56 288,77
13.3.	-коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД		44 217,52

14.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на конец периода)	руб.	142 955,15
<b>Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)</b>			
15.	Количество поступивших претензий	ед.	
16.	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
17.	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
18.	Сумма произведенного перерасчета	руб.	
<b>Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников</b>			
19.	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	9
20.	Направлено исковых заявлений	ед.	9
21.	Получены судебные решения о взыскании денежных средств	руб.	63 777,28

**Общие сведения по лицевому счету МКД (справочно)**

1.	Площадь жилых и нежилых помещения МКД на 31.12.2021г.	м2	3212,60
2.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на начало периода (стр.4 годового отчета)	руб.	-75 057,14
3.	Сумма доходов за отчетный период (сумма исполненных собственниками (нанимателями), арендаторами обязательств по оплате за работы (услуги) по договору управления, аренды) - стр. 10 годового отчета за исключением ДС на вознаграждение Совету дома	ед.	1 208 146,03
4.	Сумма расходов за отчетный период (сумма исполненных УК обязательств по выполнению работ (услуг) по договору управления) - стр. 13 годового отчета	ед.	990 133,74
5.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на конец периода (стр.13.годового отчета или стр.1+стр.2-стр.3 настоящей таблицы)	руб.	142 955,15

**Отчет о состоянии специального счета, владельцем которого является Управляющая организация, для формирования фонда капитального ремонта**

1.	Кредитная организация, в которой открыт специальный счет	ПАО Сбербанк	
2.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	1 835 371,82
3.	Задолженность собственников (на начало периода)	руб.	149 319,11
4.	Начислено взносов на капитальный ремонт	руб.	375 138,72
5.	Получено денежных средств, в том числе:	руб.	454 004,62
	- денежных средств от собственников помещений	руб.	396 113,79
	- субсидий	руб.	3 853,08
	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0,00
	- прочие поступления (в том числе ошибочные)	руб.	863,63
	- процентов от размещения денежных средств	руб.	53 174,12
7.	Задолженность собственников (на конец периода)	руб.	124 490,96
8.	Выполненные работы по капитальному ремонту	руб.	12 642,00
9.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	<b>2 276 734,44</b>

Управляющий

Заместитель директора

Заместитель директора по управлению жилищным фондом

Начальник финансово-экономического отдела

П.В.Тетюев

С.П.Савкин

Н.Е.Соболева

С.В.Колобова

**Акт № \_\_\_\_\_**

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

Отчетный период: 01.01.2021 - 31.12.2021

г. Лысьва

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу **г.Лысьва, ул.Шмидта, д.49**, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице **Манировой Натальи Николаевны**, являющегося собственником квартиры №39, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола с одной стороны, и **ООО "УК АИСТ"**, в лице **управляющего Тетюева Павла Владимировича**, действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г.Лысьва, ул.Шмидта, д.49**

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
<b>1. Содержание и текущий ремонт общего имущества</b>					<b>660 490,59</b>
<b>1.1. Содержание</b>					<b>599 401,15</b>
<b>1.1.1. Конструктивные элементы зданий</b>					<b>89 086,43</b>
<b>1.1.1.1. Кровля и водосточные системы</b>					<b>39 894,95</b>
110016	Удаление с канализационной вытяжки снега и наледи	48	шт.	30,05	1 442,40
110501	Осмотр кровли рулонной	1,9	1000 м2 кровли	928,47	1 764,10
1100002	Осмотр в зимний период (техник-смотритель)	10	чел.час	375,01	3 750,10
9000201	Удаление с крыши снега и наледи (скальвание сосулек, выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	16067,5	м2 пл.пом./мес.	2,05	32 938,35
<b>1.1.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия</b>					<b>5 374,03</b>
150022	Очистка надподъездных козырьков от мусора	9,6	м2	4,69	45,02
150024	Удаление с надподъездных козырьков снега и наледи	19,2	м2	25,9	497,28
4120051	Осмотр балкона	1	чел.час	331,61	331,61
9000200	Осмотр фасада, подъездов и запирающих устройств (техник-смотритель)	12	чел.час.	375,01	4 500,12
<b>1.1.1.3. Оконные и дверные заполнения</b>					<b>2 491,99</b>
160006	Установка пружины и шпингалета на тамбурную дверь, закрепление оконных ограждений	2	чел.час	480,5	961,00
1100011	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	2	чел.час	331,61	663,22
4120052	Закрепление оконных ограждений в 1 п.	1	чел.час	529,9	529,90
4120052	Осмотр и мелкий ремонт оконных и дверных заполнений (рабочий)(ремонт домофонных дверей)	1	чел.час	337,87	337,87
<b>1.1.1.4. Сезонные осмотры конструктивных элементов здания</b>					<b>24 116,58</b>
9000267	Сезонный осмотр кровли рулонной	1901,4	м2 кровли	1,31	2 490,84
9000269	Сезонный осмотр подвальных помещений, стен и фасадов	64,28	100 м2 пл.пом.	336,43	21 625,74
<b>1.1.1.5. Вентиляция</b>					<b>17 208,88</b>
9000087	Обслуживание вентиляционных систем и систем дымоудаления в МКД с проверкой наличия тяги в дымовентиляционных каналах в помещениях	3213,5	м2 пл.пом	2,12	6 812,62
9000088	Обслуживание вентиляционных систем и систем дымоудаления в МКД	6427	м2 пл.пом.	1,07	6 876,90
9000313	Устранение засоров в ДВК механическим способом с использованием дополн.оборудования	36	м	97,76	3 519,36
<b>1.1.2. Внутридомовые инженерные системы</b>					<b>245 665,75</b>
<b>1.1.2.1. Сантехнические системы</b>					<b>150 031,33</b>
<b>1.1.2.1.1. Система ХВС</b>					<b>20 753,57</b>
210101	Плановая ревизия задвижек ХВС	4	шт	727,01	2 908,04
210110	Плановая ревизия вентиляей ХВС в подвале	27	шт	103,3	2 789,10

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
9000196	Осмотр сантехнических систем (ХВС,ГВС,канализация)	8,76	1000 м2 подв.пом.	1605,21	14 061,60
9000198	Осмотр и мелкий ремонт ХВС,ГВС,канализации,ЦО (рабочий)	3	чел.час.	331,61	994,83
1.1.2.1.2. Система ГВС					5 800,44
212101	Плановая ревизия задвижек ГВС	4	шт	727,01	2 908,04
212120	Плановая ревизия вентилей ГВС	28	шт	103,3	2 892,40
1.1.2.1.4. Центральное отопление					104 832,74
220011	Осмотр системы отопления	6,57	1000 м2 подв. пом.	1137,95	7 476,30
220020	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	46	стояк	164,78	7 579,88
220051	Плановая ревизия задвижек отопления	12	шт	779,63	9 355,56
220060	Промывка системы отопления здания до 5 эт.	11,72	1000 м3 объ. здан.	2884,94	33 811,49
220064	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления	12,7	100 м труб	1474,31	18 723,74
220088	Консервация системы отопления	1270	м	4,69	5 956,30
220110	Плановая ревизия запорной арматуры	128	шт	148	18 944,00
1100026	Осмотр и мелкий ремонт ЦО по заявке (рабочий)-замена прокладки на трубопроводе п/сушителя (ЦО)	1	чел.час	332,6	332,60
7000220	Регулировка системы отопления	8	чел.час	331,61	2 652,87
1.1.2.1.5. Прочие внутренние инженерные системы					3 580,56
9000173	Снятие и обработка показаний водосчетчика ГВС (ОДПУ)	12	счетчик	99,46	1 193,52
9000174	Снятие и обработка показаний водосчетчика ХВС (ОДПУ)	12	счетчик	99,46	1 193,52
9000175	Снятие и обработка показаний счетчика тепла (ОДПУ)	12	счетчик	99,46	1 193,52
1.1.2.1.6. Прочее					10 011,80
7000099	Прочистка выпуска канализации прибором R-600 (промывка)	4	выпуск	2502,95	10 011,80
1.1.2.1.7. Приборы учета					5 052,22
210042	Обслуживание приборов учета ХВ	2	шт	116,07	232,14
212042	Обслуживание приборов учета ГВ	2	шт	116,07	232,14
220042	Обслуживание приборов учета тепла	2	шт	852,2	1 704,40
220136	Осмотр узла учета тепловой энергии (сезонный осмотр)	2	узел	1441,77	2 883,54
1.1.2.2. Сезонные осмотры внутридомовых инженерных систем					13 828,24
9000275	Сезонный осмотр сантехнических систем (ХВС, ГВС, канализация, ЦО)	1,46	1000 м2 подв.пом.	7689,55	11 226,74
9000312	Осмотр общего имущества собственников в квартирах	22	квартира	118,25	2 601,50
1.1.2.3. Электрооборудование					52 897,71
240002	Планово-предупредительные работы: поэтажные щитки	60	щит	86,75	5 205,00
240010	Замена ламп внутреннего освещения: накаливания	7	шт	43,88	307,16
240048	Осмотр системы электроснабжения (сезонный осмотр)	64,28	100 м2 жилой площади	132,62	8 524,82
1100042	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	0,2	чел.час	331,65	66,33
1100042	Протяжка кабеля в гофротрубе и подключение	0,4	чел.час	674,6	269,84
1100042	Установка рассеивателя	0,2	чел.час	603,45	120,69
1100072	Осмотр электрооборудования	385,68	100 м2 жил.пл.	66,33	25 582,20
7000164	Организация мест для приема и временного хранения ртутьсодержащих ламп (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	38562	м2 пл.пом./мес.	0,03	1 156,68
9000203	Планово-предупредительные работы (ВРУ, эл.оборудование в подвалах и чердаках)	9640,5	м2 жил. пл.	1,21	11 664,99
1.1.2.4. Система газоснабжения					28 908,47
7000074	ТО ВДГО	1	руб.	28908,47	28 908,47
1.1.3. Уборка лестничных клеток					108 676,17

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
410101	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд. отсут.	8415	м2	1,7	14 305,50
410105	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд. отсут.	5610	м2	1,3	7 293,00
410118	Влажная протирка: стены до 1,5 м	179,8	м2	2,85	512,43
410119	Влажная протирка: двери (подъездные и тамбурные)	8	шт	4,17	33,36
410120	Влажная протирка: подоконники	76,8	м2	4,15	318,72
410127	Мытье окон: - до 5 ячеек легкодоступные	105,6	м2	5,99	632,54
410129	Обметание пыли с потолков	266,9	м2	1,93	515,12
7000167	Влажная протирка: отопительные приборы	240	м2	12,6	3 024,00
7000169	Влажная протирка: чердачные лестницы	11,4	м2	0,87	9,96
7000222	Мытье (с влажн.подметанием) лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд.отсут.	5610	м2	4,03	22 608,30
7000223	Мытье (с влажн.подметанием) лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд.отсут.	8415	м2	4,98	41 906,70
9000334	Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами)	4337,8	м.п.	3,53	15 312,44
9000334	Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами: корректировка 01.01.21-30.04.21, в связи с изменением требований к сан.обработке)	3068,2	м.п.	-3,53	-10 830,75
9000335	Влажная протирка: почтовые ящики (дополнительно с дезинф.средствами)	960	м2	2,28	2 188,79
9000353	Влажная протирка панели домофона (дополнительно с дезинф.средствами)	404	шт.	0,71	286,84
9000354	Влажная протирка дверных ручек (дополнительно с дезинф.средствами)	1212	шт.	0,71	860,52
9000413	Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами)	6348	м.п.	1,03	6 538,45
9000413	Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами: корректировка 01.01.21-30.04.21, в связи с изменением требований к сан.обработке)	3068,2	м.п.	1,03	3 160,25
1.1.4. Содержание придомовой территории, подв.помещений и чердаков					51 207,58
1.1.4.1. Уборка					46 441,67
510071	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в зимнее время	292,9	100 м2	46,9	13 737,01
510073	Очистка крылец и площадок перед входом в подъезд от снега и наледи	16,16	100 м2	239,56	3 871,30
510074	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в летнее время	408,9	100 м2	22,58	9 233,02
510076	Уборка газонов	177,66	100 м2	10,42	1 851,19
510079	Уборка газонов в период осыпания листьев и таяния снега	2,52	100 м2	145,83	367,48
510079	Уборка газонов в период осыпания листьев и таяния снега (корректировка количества выполненных работ за 2020 г.)	3,78	100 м2	-140,22	-530,03
510104	Посыпка песком территорий: 1 класс	2178	м2	2,16	4 704,48
510122	Очистка отмосток от снега	135,2	м2	6,4	865,29
510128	Подметание ступеней и площадок	2379,8	м2	0,46	1 094,75
9000204	Механизированная уборка (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	16067,5	м2 пл.пом./мес.	0,5	8 033,70
9000205	Скашивание травы на газоне вручную с уборкой скошенной травы (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	6427	м2 пл.пом./мес.	0,5	3 213,48
1.1.4.2. Благоустройство					4 765,91
330001	Осмотр придомовой территории	192,84	100 м2 пл.пом.	22,52	4 342,74
340008	Ремонт МАФ: установить бруски на лавочке (дет.площадка)	1	шт	423,17	423,17
1.1.5. Дератизация, дезинсекция и прочие виды обработки					4 118,34
710010	Дератизация подвала	4381,2	м2 подв	0,54	2 365,86
710020	Санитарная обработка подвала	4381,2	м2 подв	0,4	1 752,48
1.1.6. Аварийно-ремонтное обслуживание					100 646,88

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
1100079	Аварийно-диспетчерское обслуживание	38562	м2 пл.пом./мес.	2,61	100 646,88
1.2. Текущий ремонт					61 089,44
1.2.1. Конструктивные элементы зданий					32 412,07
1.2.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия					32 412,07
7000263	Ремонт козырьков над входами в подъезды №1-4	4	шт	8103,02	32 412,07
1.2.8. Непредвиденные (неотложные) работы					28 677,37
990151	Замена выключателей в энергосберегающих светильниках (подъезд №2) - (шт)	2		403,21	806,42
990151	Замена дверного доводчика на входной двери (подъезд №1) - (шт)	1		2905	2 905,00
990151	Замена кабеля(1,0м) в гофротрубе (подъезд №3,тамбур) и смена светильника -1шт(подъезд №2,тамбур) - (еден)	1		556	556,00
990151	Замена кранов проб.Д=20мм(1шт)/Д=25мм(1шт) на газопроводе в подъезде №2 - (еден)	1		2546,53	2 546,53
990151	Опломбировка ОДПУ ХВС (PCO) после замены крана шаров. Д=50мм в подвале (узел учета).Дополнение к акту за апрель 2021г. -(еден)	1		698	698,00
990151	Ремонт межблочных швов со стороны фасада (кв.19) - (м)	7,3		275,89	2 013,97
990151	Смена вентиля Д=15мм на ХВС в кв.15 - (шт)	1		787,11	787,11
990151	Смена вентиля Д=25мм на ХВС в подвале (под кв.4) - (шт)	1		1203,2	1 203,20
990151	Смена крана шаров. Д=40мм на ХВС в подвале (узел управления) - (шт)	1		1772,34	1 772,34
990151	Смена сгона Д=25мм(1шт)/вентиля Д=25мм(1шт) на ГВС в подвале под кв.22; крана шаров. Д=50мм(1шт) на ХВС в подвале (узел учета) -(еден)	1		3394	3 394,00
990151	Установка стендов - (шт)	4		2998,7	11 994,80
6. Прочие услуги					29 459,81
6.2. Восстановление и актуализация технической документации МКД					1 319,81
7000137	Акты технических осмотров, проверки (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств: объектов, расположенных на земельном участке		руб.		1 319,81
6.3. Дополнительные работы на инженерных системах					28 140,00
7000160	Диагностика ВДГО	70	квартира	402	28 140,00
8. Управление					199 677,05
8.2 Услуги по управлению					199 677,05
920200	Услуги по управлению		м2/мес.		199 677,05
ИТОГО					889 627,45

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
--------------	--------------------	---------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

2. Всего за период с 01.01.2021 по 31.12.2021 выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 889627,45 руб. (восемьсот восемьдесят девять тысяч шестьсот двадцать семь рублей 45 копеек)

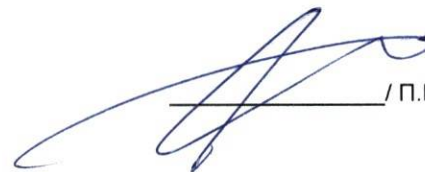
3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

Подписи сторон:

Исполнитель: управляющий ООО "УК АИСТ"



\_\_\_\_\_/ П.В. Тетюев

Заказчик:

Проверено:

Зам. директора



\_\_\_\_\_/ С.П. Савкин

Зам.директора по управлению жилфондом -  
начальник отдела по работе с потребителями ЖКУ

\_\_\_\_\_/ Н.Е. Соболева

Получено:

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Согласно п.9.6. договора управления многоквартирным домом от 01.04.2015 г., уполномоченные собственниками лица в 7-ми дневный срок подписывают акты и возвращают один экземпляр Управляющей организации. Если уполномоченное лицо отказалось от получения акта, либо в указанный срок Управляющая организация не получила мотивированный отказ от приемки работ(услуг), то работы (услуги) считаются принятыми и подлежат оплате.*

**Для согласования разногласий необходимо предварительно согласовать время встречи.**